

ЧАСТЬ 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах ¹⁾

РАЗДЕЛ 1

1. **Наименование** муниципальной услуги **Реализация основных образовательных программ дошкольного образования** Код по общероссийскому базовому (отраслевому) или региональному перечню **50.Д45.0**
2. **Категории потребителей муниципальной услуги** физические лица в возрасте до 8 лет
3. **Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги**
- 3.1. **Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги ²⁾**

Уникальный номер реестровой записи по общероссийскому базовому (отраслевому) или региональному перечню	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги	Показатель качества муниципальной услуги	единица измерения по ОКЕИ		Значение показателя качества муниципальной услуги					
					наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	2026 год (очередной финансовый год)	2027 год (1-й год планового периода)	2028 год (2-й год планового периода)			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
	Категория потребителей ей	Виды образовательной программы	Возраст обучающихся	Справочник периодов пребывания	Формы образования и формы реализации образовательных программ	Реализация основных образовательных программ дошкольного образования	Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных качеством предоставляемой услуги	процент	744	85%	85%	85%
	не указано	не указано	с 1 года до 3 лет	группа полного дня	очная							
80101110.99.0. БВ24ДМ62000	не указано	не указано	с 1 года до 3 лет	группа полного дня	очная		процент	744	100%	100%	100%	

						Доля педагогических работников ДОУ, имеющих квалификационную категорию	процент	744	100%	100%	100%
						Число обоснованных жалоб на деятельность учреждений со стороны потребителей и иных заинтересованных лиц	единиц	642	0	0	0
						Доля родителей (законных представителей), удовлетворённых качеством предоставляемой услуги	процент	744	85%	85%	85%
						Уровень укомплектованности педагогическими кадрами	процент	744	100%	100%	100%
						Доля педагогических работников ДОУ, имеющих квалификационную категорию	процент	744	100%	100%	100%
						Число обоснованных жалоб на деятельность учреждений со стороны потребителей и иных заинтересованных лиц	единиц	642	0	0	0
						Доля родителей (законных представителей), удовлетворённых качеством предоставляемой услуги	процент	744	85%	85%	85%
						Уровень укомплектованности педагогическими кадрами	процент	744	100%	100%	100%
						Доля педагогических работников ДОУ, имеющих квалификационную категорию	процент	744	100%	100%	100%
						Число обоснованных жалоб на	единиц	642	0	0	0
8010110.99.0. БВ24ДН82000	не указано	не указано	с 3 до 8 лет	группа полного дня	очная						
8010110.99.0. БВ24АВ42000	Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)	адаптированная образовательная программа	от 3 лет до 8 лет	группа полного дня	очная						

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
8010110.99 .0.БВ24ДМ 62000	с 1 года до 3 лет			группа полного дня	очная	число обучающихся	человек	792	35	40	40			
						число человеко-дней обучения	детодень	540	4375	5080	5120			
8010110.99 .0.БВ24ДН 82000	с 3 лет до 8 лет			группа полного дня	очная	число обучающихся	человек	792	140	150	150			
						число человеко-дней обучения	детодень	540	17500	19050	19200			
8010110.99 .0.БВ24АВ 42000	с 3 лет до 8 лет			группа полного дня	очная	число обучающихся	человек	792	13	15	15			
						число человеко-дней обучения	детодень	540	1625	1905	1920			
8010110.99 .0.БВ24АБ2 2000	с 1 года до 3 лет			группа полного дня	очная	число обучающихся	человек	792						
						число человеко-дней обучения	детодень	540						

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (в %) 15%.

РАЗДЕЛ 2

Код по общероссийскому базовому
(отраслевому) или региональному
перечню

1. Наименование муниципальной услуги
2. Категории потребителей муниципальной услуги физическое лица в возрасте до 8 лет
3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги
- 3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги²⁾

Уникальный номер реестровой записи по общероссийскому базовому (отраслевому) или региональному перечню	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия муниципальной услуги (формы) оказания муниципальной услуги	Показатель, характеризующий период пребывания	Формы образования и реализации образовательных программ	Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги		
					наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2023 год (очередной финансовый год)	2024 год (1-й год планового периода)	2025 год (2-й год планового периода)
1	2	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Категория потребителей	Возраст обучающихся	Справочники к периодов пребывания	Формы образования и формы реализации образовательных программ	Присмотр и уход за детьми					

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (в %)

- 1) Формируется при установлении муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) раздельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.
- 2) Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.
- 3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

- Федеральный Закон № 273-ФЗ от 19.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 20.11.2018 № 235 «Об утверждении общих требований к определению нормативных затрат на оказание государственных (муниципальных) услуг в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, дополнительного образования детей и взрослых, дополнительного профессионального образования для лиц, имеющих или получающих среднее профессиональное образование, профессионального обучения, применяемых при расчете объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) государственным (муниципальным) учреждением»;
- Распоряжение Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.08.2015 №Р-129 «Об утверждении методики определения значений показателей, характеризующих объемы (качество) государственных услуг (работ) в сфере образования, науки и молодежной политики, оказываемых (выполняемых) федеральными государственными учреждениями, находящимися в ведении Министерства образования и науки Российской Федерации, при формировании государственного задания на очередной финансовый год и плановый период»;
- Приказ Минпросвещения России от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 года № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- Постановление администрации города Покров Петушинского района «Об утверждении Положения о порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений городского округа Покров Владимирской области и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания» от 10.12.2025 №883

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Средства массовой информации	Информация о проводимых мероприятиях в МДОУ	По мере необходимости
В фойе МБДОУ на информационный стендах	1. Устав МБДОУ; 2. Правила внутреннего распорядка; 3. Копия лицензии МБДОУ;	Информация на стендах оперативно обновляется при любых изменениях в перечисленной документации.

<p>На сайте муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения</p>	<ol style="list-style-type: none"> 4. Перечень документов, необходимых для предоставления при поступлении в МБДОУ; 5. Информация о сроках, основных условиях приёма в МБДОУ, часах приёма специалистов МБДОУ по вопросам поступления и обучения; 6. Информация о дополнительных образовательных услугах, оказываемых МБДОУ; 7. Информация о наименовании, адресе, телефонах, сайте в сети Интернет вышестоящего органа управления образования; 8. Информация о режиме работы. 	<p>Информация на сайте оперативно обновляется при любых изменениях в перечисленной документации.</p>
<p>В группах МБДОУ информационные стенды для родителей</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Наименование учреждения; 2. ФИО руководителя; 3. Полный адрес; 4. Телефон; 5. Устав МБДОУ; 6. Свидетельство о государственной регистрации МБДОУ; 7. Решение Учредителя о создании МБДОУ; 8. Решение Учредителя о назначении руководителя МБДОУ; 9. Номер и дата выдачи лицензии на право ведения образовательной деятельности; 10. Перечень документов для регистрации детей; 11. Информация о дополнительных образовательных программах и дополнительных образовательных услугах; 12. Информация о расположении и проезде в МБДОУ; 13. Правила приёма в МБДОУ; 14. Перечень документов, которые необходимо предоставить для поступления в МБДОУ. 	<p>1 раз в месяц</p>

выполненным (в %)

- 1) Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) отдельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.
- 2) Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в общероссийском базовом (отраслевом) или региональном перечне.

ЧАСТЬ 3.

Прочие сведения о муниципальном задании¹⁾

1. Условия и порядок досрочного прекращения исполнения муниципального задания: реорганизация, ликвидация, аннулирование.

2. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания _____

3. Порядок контроля за исполнением муниципального задания _____

1	2	3
Формы контроля	Периодичность	Окружные органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за исполнением муниципального задания
1	2	3
Тематические и комплексные проверки	По плану Управления образования	Управление образования администрации городского округа Покров
Проведение опроса родителей по вопросу удовлетворенности качеством предоставления услуг	1 раз в год	Управление образования администрации городского округа Покров
Проверка правомерного и целевого использования бюджетных средств, выделенных на финансовое обеспечение исполнения муниципального задания	1 раз в квартал	Управление образования администрации городского округа Покров
Проверка состояния имущества, используемого в деятельности учреждения	* 1 раз в год – материальные запасы * 1 раз в 3 года - основные средства * При смене материально-ответственного лица (согласно	Управление образования администрации городского округа Покров

	инструкции по бухгалтерскому учету)
--	-------------------------------------

4. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания: Отчет о выполнении муниципального задания предоставляется по форме (приложение к настоящему муниципальному заданию)

4.1. Периодичность представления отчетов об исполнении муниципального задания Отчет о выполнении муниципального задания предоставляется за отчетный квартал текущего года, предварительный отчет (годовой), за истекший отчетный финансовый год

4.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

	Отчеты	Срок предоставления
1	Отчет за квартал	25 числа месяца, следующего за отчетным
2	Предварительный отчет (годовой)	До 01 декабря текущего года
3	Итоговый отчет(годовой)	До 01 февраля года, следующего за отчетным

4.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания: _____

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания²⁾ _____

- 1) Заполняется в целом по муниципальному заданию.
- 2) В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя районных бюджетных учреждений, главным распорядителем средств районного бюджета, в ведении которого находятся районные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в %). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в пунктах 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются.