

1. Наименование муниципальной услуги

Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования

Уникальный номер по базовому перечню

11

2. Категории потребителей муниципальной услуги Физические лица в возрасте до 8 лет  
 3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги  
 3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

уникальный номер естртовой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	Показатель качества муниципальной услуги	единица измерения по ОКЕИ		Значение показателя качества муниципальной услуги		
				наимено вание	код	2019 год (очередной финансовый год)	2020 год (1-й год планового периода)	2021 год (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
0000000000173007	от 1 года до 3 лет	очная	Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных качеством предоставляемой услуги	процент	744	90 %	90 %	90 %
6117840003010002			Доля педагогических работников ДОУ, имеющих I и высшую квалификационную категорию	процент	744	95 %	90 %	90 %
1002100101			Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных качеством предоставляемой услуги	процент	744	90 %	90 %	90 %
00000000000173007	от 3 лет до 8 лет	очная	Доля педагогических работников ДОУ, имеющих I и высшую квалификационную категорию	процент	744	95 %	90 %	90 %
6117840003010003								
01001100101								

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается

выполненным (в %) \_\_\_\_\_

### 3.2 Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Идентификационный номер муниципальной услуги	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги	Показатель объема муниципальной услуги						Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
			Наименование показателя	Единица измерения по ОКЕИ		2019 год (очередной финансовый год)	2020 год (1-й год планового периода)	2021 год (2-й год планового периода)	2019 год (очередной финансовый год)	2020 год (1-й год планового периода)	2021 год (2-й год планового периода)			
				наименование	код									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
10000000001730	от 1 года до 3 лет	очная	Число обучающихся	человек		53	50	50						
611784000301			Число человеко-дней обучения	детодень		7208	6800	6800						
201002100101			Число обучающихся	человек		182	185	185						
0000000001730	от 3 до 8 лет	очная	Число обучающихся			29302	29785	29785						
6611784000301			Число человеко-дней обучения	детодень										
0301001100101														

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (в %) \_\_\_\_\_



## 4. Порядок оказания муниципальной услуги

## 4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Федеральный Закон №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года;
- Постановление главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15 мая 2013 года №26 «Об утверждении СанПин 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»;

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 года №1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 года №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;

– Постановление администрации Петушинского района Владимирской области от 05 декабря 2013 года №2756 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальным учреждением «Управление образования администрации Петушинского района» муниципальной услуги по предоставлению информации об организации общедоступного бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительного образования в общеобразовательных организациях, расположенных на территории муниципальной образования «Петушинский район»;

– Постановление администрации Петушинского района Владимирской области от 01 декабря 2015 года №1824 «Об утверждении Положения о формировании муниципальной задачи на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений муниципальной образования «Петушинский район» и финансовом обеспечении выполнения муниципальной задачи»;

– Постановление администрации Петушинского района Владимирской области от 18 декабря 2015 года №1975 «Об утверждении ведомственного перечня муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными бюджетными образовательными организациями Петушинского района».

## 4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Средства массовой информации	Информация о проводимых мероприятиях в МДОУ	По мере необходимости
В фойе МБДОУ на информационных стендах	1. Устав МБДОУ; 2. Правила внутреннего распорядка;	Информация на стендах оперативно обновляется при любых изменениях

	<ol style="list-style-type: none"> <li>3. Копия лицензии МБДОУ;</li> <li>4. Перечень документов, необходимых для предоставления при поступлении в МБДОУ;</li> <li>5. Информация о сроках, основных условиях приёма в МБДОУ, часах приёма специалистов МБДОУ по вопросам поступления и обучения;</li> <li>6. Информация о дополнительных образовательных услугах, оказываемых МБДОУ;</li> <li>7. Информация о наименовании, адресе, телефонах, сайте в сети Интернет вышестоящего органа управления образования;</li> <li>8. Информация о режиме работы.</li> </ol>	<p>в перечисленной документации.</p>
<p>На сайте муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Наименование учреждения;</li> <li>2. ФИО руководителя;</li> <li>3. Полный адрес;</li> <li>4. Телефон;</li> <li>5. Устав МБДОУ;</li> <li>6. Свидетельство о государственной регистрации МБДОУ;</li> <li>7. Решение Учредителя о создании МБДОУ;</li> <li>8. Решение Учредителя о назначении руководителя МБДОУ;</li> <li>9. Номер и дата выдачи лицензии на право ведения образовательной деятельности;</li> <li>10. Перечень документов для регистрации детей;</li> <li>11. Информация о дополнительных образовательных программах и дополнительных образовательных услугах;</li> <li>12. Информация о расположении и проезде в МБДОУ;</li> <li>13. Правила приёма в МБДОУ;</li> <li>14. Перечень документов, которые необходимо предоставить для поступления в МБДОУ.</li> </ol>	<p>Информация на сайте оперативно обновляется при любых изменениях в перечисленной документации.</p>
<p>В группах МБДОУ информационные стенды для родителей</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Режим дня;</li> <li>2. Сетка занятий;</li> <li>3. Антропометрия;</li> <li>4. Перечень дополнительных услуг;</li> </ol>	<p>1 раз в месяц</p>



	5. Цель и задачи реализуемых программ; 6. Портфолио детей; 7. ФИО специалистов; 8. № телефонов.	
Индивидуальная работа с родителями	Заключение договора об образовании, знакомство с нормативными правовыми документами, регламентирующими работу МБДОУ.	По мере необходимости
Родительские собрания, публичный доклад	Информация о результатах контроля над выполнением муниципального задания	Не менее одного раза в год.

### ЧАСТЬ 2.

Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:
  - Реорганизация муниципального бюджетного образовательного учреждения муниципального вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому направлению развития детей г. Покров);
  - Ликвидация муниципального бюджетного образовательного учреждения муниципального вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому направлению развития детей г. Покров;
  - Аннулирование лицензии на право ведения образовательной деятельности муниципальной дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №1» общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому направлению развития детей г. Покров;
  - Исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня муниципальных услуг;
  - Иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, Владимирской области, муниципальными правовыми актами муниципального образования «Петушинский район»

### 2. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Районные органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за оказанием услуги
1	2	3

Тематические и комплексные проверки	По плану Управления образования	Управление образования администрации Петушинского района
Проведение опроса родителей по вопросу удовлетворенности качеством предоставления услуг	1 раз в год	Управление образования администрации Петушинского района
Проверка правомерного и целевого использования бюджетных средств, выделенных на финансовое обеспечение исполнения муниципального задания	1 раз в квартал	Управление образования администрации Петушинского района
Проверка состояния имущества, используемого в деятельности учреждения	* 1 раз в год – материальные запасы * 1 раз в 3 года - основные средства * При смене материально-ответственного лица (согласно инструкции по бухгалтерскому учету)	Управление образования администрации Петушинского района

4. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания: Отчет о выполнении муниципального задания предоставляется по форме (приложение к настоящему муниципальному заданию)

4.1. Периодичность представления отчетов об исполнении муниципального задания Отчет о выполнении муниципального задания предоставляется за отчетный квартал текущего года, предварительный отчет (годовой), за истекший отчетный финансовый год

4.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

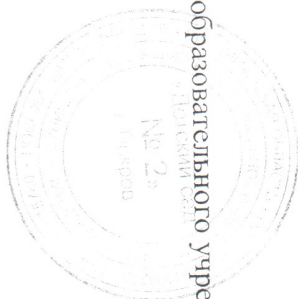
	Отчеты	Срок предоставления
1	Отчет за квартал	25 числа месяца, следующего за отчетным
2	Предварительный отчет (годовой)	До 01 декабря текущего года
3	Итоговый отчет(годовой)	До 01 февраля текущего года

4.3. Другие требования к отчетности об исполнении муниципального задания: в соответствии с Постановлением от 15.06.2018 № 1150

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания <sup>2)</sup> \_\_\_\_\_

- 1) Заполняется в целом по муниципальному заданию.
- 2) В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя районных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств районного бюджета, в ведении которого находятся районные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в %). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в пунктах 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются.

Заведующий муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения



(Ведешенкова И.Е.)  
19 декабря 2014 г.



«Управление образования администрации Пушкинского района»



«УТВЕРЖДАЮ»  
начальник  
Муниципального учреждения  
«Управление образования администрации Пушкинского района»  
Е.В. Коробко

«    » декабря 201 г.

УТОЧНЕННОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № \_\_\_\_\_

на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов  
от «18 сентября» 2019г.

Именованное районного муниципального учреждения      Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №2» г.Покров

на деятельности районного муниципального учреждения (обособленного подразделения)

Образование и наука

1 районного муниципального учреждения

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение

Коды	0506001
Форма по ОККУД	
Дата	

По Сводному реестру

85.11

ЧАСТЬ 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах  
РАЗДЕЛ 1